

בקשת הצטרפות לשירות העברת מידע לגוף פיננסי על יתרות בעו"ש**מספר חשבון _____ בסניף _____**

הננו מבקשים למסור מידע בדבר היתרה בחשבון העובר ושב בבנק מזרחי טפחות בע"מ ("מזרחי-טפחות") שפרטיו מופיעים מטה, לגוף הפיננסי לשם מתן אשראי.

על מנת שיימסר המידע המפורט מטה יש למלא את כל פרטי הטופס.

(* בצירוף של חשבון תאגיד לשירות יש למלא בנוסף טופס "פרטיכל לחיבור לשירות" העברת מידע לגוף פיננסי על יתרות בעו"ש".

1. פרטי כל בעלי החשבון/תאגיד

שם פרטי ומשפחה/שם התאגיד _____ שם פרטי ומשפחה (בעל חשבון נוסף) _____

מספר ת.ז/דרכון/ח"פ _____ מספר ת.ז/דרכון _____ מספר ת.ז/דרכון/ח"פ _____

2. פרטי הגוף הפיננסי אליו יועבר המידע

שם הגוף _____

מספר ח.פ. _____

3. פרטי הבקשה

תדירות העברת המידע _____ (יומית, כל שלושה ימים, שבועית, חודשית)

העברת המידע תתבצע עד תאריך _____ בלבד, לאחר מועד זה תופסק העברת המידע לגוף הפיננסי, אלא אם כן, נבקש להאריך את התקופה בטופס הצטרפות חדש.

4. פטור מאחריות

4.1 נוסף על הקבוע בסעיף 18 ל"תנאים כלליים לניהול חשבון" שחתמנו עליהם, אנו פוטרים את מזרחי-טפחות מכל

אחריות בגין כל נזק, הפסד, הוצאות ותשלומים העלולים להיגרם לו ו/או לכל צד ג' במישרין או בעקיפין כתוצאה ממניעה כלשהי להעברת המידע על פי הבקשה במועד מסוים כלשהו, כתוצאה מכל סיבה שהיא, לרבות תקלה באמצעי תקשורת כלשהו ו/או כתוצאה מכך שבמסגרת העברת המידע על פי הבקשה הועבר מידע בלתי מעודכן נכון למועד העברתו, ובלבד שמזרחי-טפחות ינקוט מאמץ סביר להעביר המידע על פי הבקשה.

4.2 ידוע לנו כי למזרחי-טפחות אין כל יכולת פיקוח על זהות המשתמשים במידע שיועבר לבנק המקבל, ואנו מאשרים בזה כי הסדר זה נעשה בינו לבין מזרחי-טפחות בתנאי מפורש שאנו נהיה אחראים באופן בלעדי לאופן השימוש שיעשה במידע ולתוצאות הנובעות מכך.

4.3 אנו מקבלים על עצמנו את כל הסיכון הכרוך בקבלת השירות באמצעות המפורט בכתב זה ובשימוש במידע שלא על פי הרשאתו, ואנו מוותרים בזה כלפי מזרחי-טפחות ו/או חברות בנות ו/או שלובות ו/או קשורות ו/או כלפי עובדיהם, משמשיהם, שלוחיהם וסוכניהם, על כל עילת תביעה בגין כל אובדן, נזק, הפסד או הוצאה שייגרמו לנו במישרין או עקיפין מחמת כך שנעשה במידע שימוש שלא אושר על ידו.

4.4. בנוסף, אנו פוטרם ומשחררים בזה את מזרחי-טפחות ואת התאגידים ו/או היחידים הנזכרים בסעיף 1.3 לעיל, מכל אחריות לכל אובדן, נזק, הפסד או הוצאה כלשהם שנגרמו או עלולים להיגרם לנו במישרין או בעקיפין כתוצאה מאי שימוש במידע ו/או כתוצאה מנסיבות שאין למזרחי-טפחות שליטה עליהן לרבות אלה הנובעות מתקלות במערכת המחשבים ו/או התקשורת הבנקאית ו/או הביבנקאית ו/או כתוצאה משביתה או מהשבתה, הפרעה מאורגנת, עיצומים או אירועים כיוצאים באלה בין של עובדי מזרחי-טפחות או חלק מהם ו/או התאגידים ו/או היחידים הנזכרים בסעיף 1.3 לעיל ובין במוסד בנקאי אחר או גופים או גורמים אחרים (בין מאוגדים ובין אם לאו) אשר לצורך ביצוע האמור בכתב זה נזקק מזרחי-טפחות לשירותיהם.

5. ויתור על סודיות

אנו נותנים בזאת את הסכמתנו והרשאתנו המפורשת למזרחי-טפחות כדלהלן:

- 5.1. לבצע את העברת המידע על פי הבקשה למוסד הפיננסי המקבל.
- 5.2. מזרחי-טפחות יהיה משוחרר בקשר עם האמור לעיל מכל חובה ואחריות שעניינה סודיות ובכלל זה אך מבלי לגרוע ממכליות האמור מכל חובה של סודיות בנקאית ומכל חובת סודיות אחרת, בין על פי הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, (על כל תקנותיו) בין על פי הוראות כל דין נוסף או אחר ובין על פי הסכם או הלכה או נוהג, אף לא תהיה על מזרחי-טפחות כל חובה לבדוק או לבחון או להתנות מסירת מידע כאמור בקשר עם כל שימוש או מטרה אשר לשמה המידע הנ"ל יתבקש.
- 5.3. ההסכמות וההוראות האמורות בכתב זה הינן, בין השאר, בגדר של הסכמות על פי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, ומכל מקום אנו מוותרים בזאת כלפי מזרחי-טפחות וכלפי עובדיו או הבאים מכוחו על כל טענה בקשר כלשהו עם מסירת המידע כאמור לעיל.

6. הפסקת השירות על ידי מזרחי-טפחות

- מזרחי-טפחות יהיה רשאי להפסיק בכל עת מתן השירות לנו, באופן זמני או חלקי, ללא הודעה מראש, בכל אחד מהמקרים הבאים:
- 6.1. בכל מקרה של תקלה, שיבוש, קלקול או בירור, וכן בכל מקרה של שביתה, השבתה ונסיבות שעליהן אין למזרחי-טפחות שליטה, לרבות כתוצאה משביתה, הפרעה מאורגנת, עיצומים או אירועים כיוצאים באלה של עובדי מזרחי-טפחות או חלק מהם, שהוכרזו כהפסקה על ידי המפקח על הבנקים (כאמור בסעיף 8טו לפקודת הבנקאות, 1941);
 - 6.2. בכל מקרה ונסיבות שבהם לפי שיקול דעת מזרחי-טפחות אי הפסקת השירות באופן מידי עלולה לגרום נזק לנו או למזרחי-טפחות;
 - 6.3. במקרים מיוחדים שלדעת מזרחי-טפחות יצדיקו זאת.

7. הפסקת השירות על ידינו

נהיה רשאים להודיע למזרחי-טפחות בכל עת בכתב על רצונו להפסיק את השירות. השירות ייפסק תוך שבעה ימים ממסירת ההודעה לידי מזרחי-טפחות.

חתימת בעל/י החשבון/תאגיד

שמות בעל/י החשבון/תאגיד

_____ 1.

_____ 2.

*יש להעביר את הטופס חתום לתיבת מייל Information.Request@UMTB.CO.IL לפרטים ניתן להתקשר ל*8860