

סניף _____ / _____

בקשה לקבלת מידע באופן חד פעמי ממערכת סליקה פנסיונית מרכזית ("המסלקה פנסיונית")

הנני מר _____ ת.ז. _____ מבקש לקבל את שירות המסלקה מסוג בקשת מידע באופן חד פעמי מכלל הגופים המוסדיים (באמצעות בעל רישיון)

הוצאות צד ג' למסלקה הפנסיונית (תקרה)	סוג השירות
18 ש"ח לבקשה*	בקשת מידע באופן חד פעמי מכלל הגופים המוסדיים (באמצעות בעל רישיון)

* הסתייגויות בעניין הוצאת צד ג' למסלקה הפנסיונית עבור בקשת מידע באופן חד פעמי מכלל הגופים המוסדיים.

1. התשלום יבוצע לאחר חיוב המסלקה בפועל.

אבקש לשלם באופן הבא (סמן את אופן התשלום הרצוי ומלא בהתאם):
 לחובת חשבון _____ / _____ שם החשבון _____ (תשלום באמצעות חיוב חשבון המתנהל בבנק מזרחי טפחות בלבד)

תשלום במזומן

_____ חתימת הלקוח X

אישור הלקוח

- ידוע לי כי בהתאם לייפוי הכוח עליו חתמתי ושהעתקו מצ"ב, הבנק יעביר את בקשתי למסלקה הפנסיונית אשר תפנה לגופים מוסדיים שונים, ואני מסכים לזאת. ידוע לי כי המידע שיתקבל בעקבות הבקשה כאמור הינו באחריות הגופים המוסדיים אשר יעבירו את המידע, ככל שיעבירו, דרך המסלקה הפנסיונית, והבנק אינו אחראי לכל נזק שייגרם כתוצאה מקבלת המידע ובכלל זה מכך שהמידע אינו נכון ו/או מהימן ו/או מדויק ו/או חלקי ו/או שהמידע התקבל כולו או חלקו שלא במועד.
- הריני לאשר כי יתכן ובעתיד תוצאות בקשת המידע יוצגו באזור האישי שלי באתר האינטרנט של הבנק. ידוע לי כי המידע שיוצג הינו מידע חד פעמי נכון לתאריך אשר יופיע על המסך וכי הבנק רשאי להפסיק את הצגת המידע כאמור בכל עת.

_____ חתימת הלקוח X

טופס "בקשה לקבלת מידע באופן חד פעמי ממערכת סליקה פנסיונית מרכזית (המסלקה הפנסיונית)" (ט.107.34) נחתם בפני על ידי הלקוח, שפרטיו מצויינים לעיל, לאחר זיהוי הלקוח באמצעות מסמך מזהה של הלקוח אשר העתקו מצ"ב.

בוצע זיהוי לקוח טלפוני ואושרה פניה למסלקה הפנסיונית לביצוע "פשינג" באמצעות הטלפון.

_____ חתימת הבנקאי/יועץ פיננסי

_____ שם הבנקאי/יועץ פיננסי

_____ תאריך

יש להעביר את הטופס המלא והחתום למחלקת ייעוץ פנסיוני עם המסמכים הבאים: תצלום מסמך מזהה וטופס 107.34. ✓

ט. 107-33 (10.2015)